

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22.), i članka 35. Zakona o sportu (Narodne novine 141/22.), Skupština Šahovskog saveza Međimurske županije na svojoj sjednici održanoj 21. ožujka 2025. godine donosi

S T A T U T

ŠAHOVSKOG SAVEZA MEĐIMURSKE ŽUPANIJE

I TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

- 1) Šahovski savez Međimurske županije (u daljnjem tekstu: Savez) je županijski sportski savez pravnih osoba koje obavljaju sportsku šahovsku djelatnost i imaju sjedište na području Međimurske županije.
- 2) Savez je jedini regionalni sportski savez koji potiče i promiče šah u Međimurskoj županiji.

Članak 2.

- 1) Ovim Statutom uređuju se odredbe o nazivu, sjedištu, zastupanju; izgledu pečata udruge; teritorijalnom djelovanju udruge; znaku udruge i njegovu izgledu; o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima; djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata u tijelima upravljanja te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini; načinu stjecanja i raspolaganja imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge; te o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge; te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 3.

- 1) U Savezu nije dopušten niti jedan vid diskriminacije i ograničavanje slobode i prava čovjeka i građanina.
- 2) Riječi koje imaju rodno značenje, bez obzira da li su u ovom statutu (u daljnjem tekstu: Statut) korištene u muškom ili ženskom rodu, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 4.

- 1) Savez je osnovan 1979. godine pod nazivom
- 2) „Šahovski savez Međimurja-općina Čakovec“.
- 3) Puni naziv Saveza glasi: Šahovski savez Međimurske županije.
- 4) Skraćeni naziv Saveza glasi: ŠSMŽ.
- 5) Savez djeluje na području Međimurske županije i Republike Hrvatske.
- 6) Sjedište Saveza je: Čakovec, Športska ulica 2.
- 7) Odluku o adresi sjedišta Saveza donosi Skupština.

Članak 5.

- 1) Savez ima Statut koji je temeljni opći akt Saveza.
- 2) Statut mora biti u suglasnosti s odredbama Zakona o sportu, Zakona o udrugama, Statuta Hrvatskog šahovskog saveza, Statuta Zajednice športskih udruga i saveza Međimurske županije i s pravilima Hrvatskog olimpijskog odbora.

Članak 6.

- 1) Savez je neprofitna pravna osoba i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske, Registar neprofitnih organizacija Republike Hrvatske, Evidenciju pravnih osoba u sportu i druge registre i evidencije sukladno Zakonu o sportu i drugim propisima

Članak 7.

- 1) Savez je punopravni član Hrvatskog šahovskog saveza (u daljnjem tekstu: HŠS).
- 2) Savez se udružuje u Zajednicu sportskih udruga i saveza Međimurske županije (u daljnjem tekstu: ZSUISMŽ).
- 3) Savez se može učlaniti i u druge sportske organizacije kada je to u interesu šaha u Županiji, a nije u suprotnosti sa Zakonom o sportu, Zakonom o udrugama i odredbama ovoga Statuta, o čemu odluku donosi Skupština temeljem prijedloga Izvršnog odbora.
- 4) Savez surađuje s drugim organizacijama i udrugama iz područja tjelesne kulture i sporta na području Republike Hrvatske i drugih država.

II ZASTUPANJE I PREDSTAVLJANJE SAVEZA

Članak 8.

- 1) Savez u svim poslovima zastupaju i predstavljaju predsjednik i tajnik.
- 2) Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Saveza.

Osobe ovlaštene za zastupanje:

- odgovaraju za zakonitost rada udruge
- vode poslove udruge sukladno odlukama Skupštine, ako statutom nije drukčije propisano
- odgovorni su za podnošenje Skupštini prijedlog godišnjeg financijskog izvještaja
- dostavljaju zapisnik s redovne sjednice Skupštine uredu koji vodi registar udruge
- sklapaju ugovore i poduzimaju druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavljaju i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

III PEČAT I ZNAK SAVEZA

Članak 9.

- 1) Savez ima pečat.
- 2) Pečat Saveza je okruglog oblika. U sredini Pečata je znak Saveza - šahovska figura „top“ s tekstom oko znaka „ŠAHOVSKI SAVEZ MEĐIMURSKE ŽUPANIJE“.
- 3) Uporaba i način čuvanja pečata utvrđuje se posebnom odlukom Izvršnog odbora.

Članak 10.

- 1) Savez ima svoj znak.
- 2) Opis znaka, način njegove uporabe i zaštite uređuje se posebnom odlukom Izvršnog odbora.

IV PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI SAVEZA

Članak 11.

- 1) Područje djelovanja Saveza sukladno ciljevima je sport.
- 2) Savez je osnovan i djeluje s ciljem:
 - poticanja i promicanja šahovske igre i aktivnosti u Međimurskoj županiji.
 - stvaranja uvjeta za postizanje vrhunskih dometa u šahu,
 - širenja aktivnosti šahovske igre. osobito kod djece i mladeži,
 - promicanja odgojnih zadaća šaha kao sporta, sportskog ponašanja, međusobnog razumijevanja. tolerancije i odgovornosti svih članova Saveza, i
 - promicanja olimpijskih ideala

Članak 12.

- 1) Djelatnosti Saveza jesu:
 - utvrđivanje šahovske politike razvoja šaha u Međimurskoj županiji,
 - usklađivanje aktivnosti svojih članica, uređuje sustav natjecanja, organizira i provodi natjecanja, uređuje pitanja koja se odnose na registraciju sportaša i njihov status te disciplinsku odgovornost sportaša, skrbi o kategoriziranim sportašima te promiče stručni rad u sportu,
 - utvrđivanje sustava i uvjeta, te provođenje organizacije šahovskih natjecanja u Međimurskoj županiji,
 - predlaganje programa javnih potreba u šahovskoj aktivnosti u Međimurskoj županiji,
 - djelovanje u promicanju stručnog rada u šahu i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika,
 - usklađivanje i koordiniranje aktivnosti šahovskih udruga na području Međimurske županije,
 - djelovanje u zbližavanju igrača šaha i drugih sudionika u šahovskim priredbama,
 - obavljanje i drugih zadaća koje su utvrđene ovim Statutom, drugim propisanim pravilima, a koje su od interesa za šah u Međimurskoj županiji,
 - aktivno provoditi propise nacionalnog sportskog saveza,
 - poticanje i promicanje sporta u skladu s aktima strateškog planiranja razvoja sporta na nacionalnoj razini, odnosno nacionalnom strategijom razvoja sporta i nacionalnim planom razvoja sporta, te strateškim dokumentima donesenim na područnoj (regionalnoj) razini, a osobito sporta djece, mladeži i studenata, osoba s invaliditetom, te zdravstveno usmjerenog tjelesnog vježbanja i zdravstveno usmjerene tjelesne aktivnosti poticanju aktivnosti djece i mladeži,
 - sudjelovanje u predlaganju i provedbi programa razvoja sporta od interesa svoje područne (regionalne) samouprave koji se sufinanciraju od strane tijela državne uprave nadležnog za sport (sufinanciranje troškova stručnog rada i poboljšanje materijalnih uvjeta za provedbu programa za djecu i mlade do 18 godina);
 - suradnje u ostvarivanju programa gradskog / županijskog sportskog saveza, programa Hrvatskog olimpijskog odbora, Hrvatskog šahovskog saveza i dr.,

- sudjelovanje u ostvarivanju uvjeta za provođenje zdravstvene skrbi sportaša te sudjeluje u edukaciji sportaša o antidopingu,
- provedba edukacije, informiranja i savjetovanja sportaša, sportskih djelatnika, građana i ostalih sudionika u sportu o pitanjima bitnim za bavljenje sportskim aktivnostima i djelatnostima;
- poduzimanje aktivnosti za sprječavanje negativnih pojava u sportu, posebno za sprječavanje nasilja u sportu i kršenja prava djece;
- promicanje stručnog rada u sportu, te sudjelovanje u unapređenju stručnog rada i skrbi o osposobljavanju stručnih djelatnika;
- unos i ažuriranje podataka za koje je nadležan Savez u Nacionalni informacijski sustav u sportu;
- obavljanje i drugih poslova, djelatnosti i zadaća određenih zakonom i ovim Statutom.

Članak 13.

- 1) Ciljeve i djelatnosti utvrđene ovim Statutom Savez obavlja neposrednim putem svojih tijela i zajedničkim djelovanjem svih članova Saveza.
- 2) Radi uspješnog izvršavanja djelatnosti utvrđenih ovim Statutom, Savez surađuje sa nadležnim tijelima Međimurske županije i Republike Hrvatske, drugim odgojno – obrazovnim i stručnim ustanovama te drugim fizičkim i pravnim osobama.

Članak 14.

- 1) Savez svoju djelatnost ne smije obavljati radi stjecanja dobiti.
- 2) Ako u obavljanju svoje djelatnosti Savez ostvari višak prihoda nad rashodima on se mora koristiti isključivo za obavljanje djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Saveza utvrđeni ovim Statutom.
- 3) Radi pribavljanja sredstva za financiranje svojih ciljeva i djelatnosti Savez ne obavlja gospodarsku djelatnost već u skladu s propisima obavlja samo djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi utvrđeni ovim Statutom.

V JAVNOST RADA

Članak 15.

- 1) Rad Saveza je javan.
- 2) Javnost rada se ostvaruje:
 - pravodobnim dostavljanjem materijala za rasprave članstvu i tijelima Saveza, te drugim pozvanim i ili zainteresiranim osobama,
 - objavama informacija o aktivnostima i planovima na internet stranici Saveza ako je aktivna,
 - obavještavanjem građana o radu i poslovanju Saveza putem sredstava priopćavanja na tiskovnim konferencijama,
 - na druge načine.
- 3) Izuzetno kada to zahtjeva sadržaj dnevnog reda sjednice Izvršnog odbora i tijela Saveza mogu biti zatvorene za javnost.

VI ČLANSTVO

Članak 16.

- 1) Članovi Saveza su pravne osobe i šahovski klubovi registrirani za obavljanje sportske djelatnosti pripreme i sudjelovanja u šahovskim natjecanjima, koji imaju sjedište na području Međimurske županije i kod kojih nisu nastupile zapreke za članstvo sukladno Zakonu i odredbama ovog Statuta.
- 2) Popis članova vodi se elektronički ili na drugi prikladan način i vodi ga Tajnik.
- 3) Popis članova sadrži:
 - naziv ili osobno ime člana,
 - osobni identifikacijski broj,
 - datum pristupanja Savezu,
 - kategoriju članstva,
 - datum osnivanja ili datum rođenja,
 - datum prestanka članstva i
 - druge značajne podatke o članu.

Članak 17.

- 1) Šahovski klubovi i pravne osobe iz članka 16. ovog Statuta da bi postali i bili redovni članovi dužni su Savezu dostaviti:

- odluku o udruživanju u Savez,
- presliku svoga statuta,
- presliku rješenja o upisu u Registar udruga Republike Hrvatske,
- dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija Republike Hrvatske,
- dokaz o upisu u Evidenciju i registre pravnih osoba u sportu,
- presliku obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta, odnosno udruge prema NKD-u,
- osnovne podatke o članstvu, predsjedniku i ostalim tijelima udruge i
- sve izmjene i dopune koje se odnose na statut, naziv i adresu, izbor ovlaštenih osoba za zastupanje, članstvo, tijela udruge i prestanak rada udruge.

Članak 18.

- 1) Odluku o ućlanjenju u Savez donosi Izvršni odbor.

Članak 19.

- 1) Sukladno odredbama iz članka 16, 18, i 19. ovog Statuta, a uzimajući u obzir kategoriju članstva članovi Saveza:

- imaju jednaka prava, obveze i odgovornosti u Savezu,
- imaju pravo i obvezu sudjelovati u radu Saveza,
- mogu predlagati mjere i djelatnosti radi uspješnijeg ostvarivanja ciljeva Saveza i
- moraju provoditi odluke i zaključke tijela Saveza i odgovorni su za njihovu provedbu.

Članak 20.

- 1) Kada član Saveza u svojem djelovanju ne ostvaruje utvrđene ciljeve i zadaće zbog kojih je osnovan, Izvršni odbor upozoriti će ga na nedostatke u radu, ustanoviti odgovornost i predložiti sazivanje sjednice Skupštine.
- 2) Ako član i nakon upućenih upozorenja nastavi djelovati suprotno odredbama ovog Statuta odlukom Skupštine brisati će se iz članstva Saveza.

Članak 21.

1) Članstvo u Savezu prestaje:

- brisanjem iz Registra udruga ili Evidencije i registra pravnih osoba u sportu ili Registra neprofitnih organizacija,
- ako se utvrdi da član Saveza ne obavlja svoju sportsku djelatnost za koju je registriran,
- ako se utvrdi da je član prestao djelovati ili ne ispuni financijske obveze prema Savezu u roku od 12 mjeseci nakon datuma stvaranja financijske obveze,
- ako se broj članova udruge smanji ispod broja određenog za osnivanje udruge,
- odlukom Izvršnog odbora o isključenju,
- na vlastiti zahtjev uz obrazloženje i
- u drugim slučajevima predviđenim ovim Statutom, Zakonom o udrugama i Zakonom o sportu.

VII USTROJ

Članak 22.

1) Tijela Saveza su:

- Skupština
- Izvršni odbor
- Nadzorni odbor
- Predsjednik Saveza
- Tajnik Saveza
- Stegovna komisija
- Počasni predsjednik
- Likvidator Saveza

- 2) Članovi tijela Saveza, osobe ovlaštene za zastupanje Saveza i osobe ovlaštene za vođenje poslova u Savezu ne mogu biti osobe za koje postoje zapreke propisane u člancima ovog Statuta, člancima 113. Zakona o sportu.
- 3) Osobe ovlaštene za zastupanje ne mogu biti osobe za koje postoje zapreke u članku 19. Zakona o udrugama.
- 4) Pri izboru tijela Saveza potrebno je voditi brigu o ravnopravnoj zastupljenosti oba spola, sukladno preporukama Međunarodnog olimpijskog odbora i Hrvatskog olimpijskog odbora (preporuka; najmanje 40% osoba drugog spola)

Skupština

Članak 23.

- 1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Savezom.
- 2) Skupštinu čine predstavnici šahovskih klubova (u daljnjem tekstu Predstavnik) iz članka 17. ovog Statuta i predsjednik Saveza.
- 3) Pravo na dva Predstavnik u Skupštini imaju svi aktivni šahovski klubovi iz članka 16. ovog Statuta koji su u vrijeme održavanja sjednice Skupštine Saveza registrirani pri Hrvatskom šahovskom savezu i aktivno sudjeluju u nekom od ekipnih natjecanja.
- 4) Predsjednik Saveza je po dužnosti član Skupštine Saveza.

Članak 24.

- 1) Predstavnik u Skupštini i njegov zamjenik može biti:
 - osoba koja je punoljetna i poslovno sposobna,
 - osoba koja je član udruge ili pravne osobe koju predstavlja,
 - osoba koja nije predstavnik u Skupštini dva ili više klubova, udruga ili pravnih osoba,
 - osoba koja prije početka sjednice Skupštine priloži odluku o svom izboru za predstavnika, ili zamjenika, predstavnika pravne osobe ili udruge koju predstavlja,
 - osoba koja prihvaća ovaj Statut,
 - osoba kod koje ne postoje zapreke iz članka 113. Zakona o sportu
- 2) O ispunjavanju pretpostavki iz prethodnog stavka ovog članka predstavnik i njegov zamjenik dužni su predati pisanu izjavu prije verifikacije mandata na sjednici Skupštine.

Članak 25.

- 1) Mandat Skupštine Saveza traje 4 (četiri) godine, a počinje teći danom verifikacije mandata Predstavnik članica u Skupštini.
- 2) Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za predstavnika u Skupštini.
- 3) Predsjednik najkasnije 30 dana prije isteka mandata predstavnicima u Skupštini raspisuje izbore za sljedeće mandatno razdoblje i zakazuje redovnu izbornu sjednicu Skupštine.
- 4) Održavanje redovne izborne sjednice Skupštine zakazuje se prije isteka mandata predstavnicima u aktualnom sazivu Skupštine.
- 5) Skupština je konstituirana za novo četverogodišnje mandatno razdoblje i može započeti s radom, ako je valjanu odluku o izboru predstavnika u Skupštinu (vjerodajnica) dostavilo najmanje 2/3 Predstavnik koji sukladno članku 24. Statuta čine Skupštinu.
- 6) Prvu ujedno i izbornu sjednicu novog saziva Skupštine saziva dotadašnji Predsjednik.

- 7) Verifikacija mandata predstavnika u Skupštini čija je odluka o izboru za predstavnika dostavljena nakon konstituirajuće sjednice Skupštine obavlja se donošenjem odluke o verifikaciji mandata na prvoj narednoj sjednici Skupštine.
- 8) Na početku svake sjednice Skupštine Predsjednik je dužan utvrditi broj nazočnih predstavnika u Skupštini i valjanost njihovih mandata.
- 9) Ako je umjesto predstavnika na sjednicu došao njegov zamjenik, koji je dužan donijeti valjanu vjerodajnicu o zamjeni, te kada su nastupile nove okolnosti u vezi s verifikacijom ili prestankom mandata predstavnika, Skupština pod prvom točkom dnevnog reda odlučuje o novonastalim promjenama.
- 10) Predstavniku članice na sjednici Skupštine oduzet će se pravo glasa u slučaju da je predstavnik članice koja nema urednu registraciju o važećim mandatima tijela upravljanja i zastupanja, prema uvidu u javni Registar udruga Republike Hrvatske, do početka rada sjednice Skupštine.

Članak 26.

- 1) Skupština odlučuje o pitanjima iz svog djelokruga na sjednicama.
- 2) Sjednice Skupštine mogu biti redovne, izborne, izvanredne i svečane.
- 3) Redovne sjednice Skupštine sazivaju se po potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- 4) Svake četvrte godine obvezno se saziva izborna sjednica Skupštine, kojom predsjedava radno predsjedništvo u koje ne mogu biti birani kandidati za Predsjednika.
- 5) Izvanredna sjednica Skupštine saziva se zbog izvanrednih okolnosti u radu Saveza i njegovih članova.
- 6) U slučaju isteka mandata tijelima Saveza izvanrednu sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili dotadašnji Predsjednik ili Dopredsjednik ili Izvršni odbor ili Nadzorni odbor ili jedna trećina članova Saveza koji su upisani u popis članova Saveza prije isteka mandata tijelima Saveza.
- 7) Svečane sjednice Skupštine mogu se sazvati povodom obilježavanja određenog povijesnog datuma za šah i Savez, odnosno iz druge potrebe iste ili slične prirode.

Članak 27.

- 1) Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik:
 - kada prosudi da je potrebno sazvati Skupštinu,
 - na zahtjev ili temeljem zaključka Izvršnog odbora,
 - na zahtjev Nadzornog odbora,
 - na zahtjev najmanje jedne trećine članova Saveza iz članka 17. ovog Statuta i
 - na zahtjev najmanje jedne trećine Predstavnika Skupštine iz članka 24. ovog Statuta.
- 2) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine dužan je u pisanoj formi obrazložiti potrebu sazivanja sjednice i predložiti njezin dnevni red.

- 3) Predsjednik Saveza mora sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine sa rokom održavanja od najviše 30 dana od dana kada je zahtjev dostavljen Savezu.
- 4) Ako to ne učini u tom roku sjednicu može sazvati predstavnik podnositelja zahtjeva.
- 5) Radom sjednice Skupštine predsjedava Predsjednik.
- 6) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika zamjenjuje ga Dopredsjednik koji ima sva prava, dužnosti i ovlasti kao i Predsjednik.
- 7) U odsutnosti Predsjednika i Dopredsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.
- 8) Radom Skupštine može predsjedavati i predstavnik podnositelja zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine ako sjednicu Skupštine ne mogu voditi ili nisu nazočni Predsjednik i Dopredsjednik.

Članak 28.

- 1) Poziv za sjednicu Skupštine s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za Skupštinu upućuje Predstavnicima najmanje sedam dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- 2) Ako se na sjednici Skupštine odlučuje o pitanjima koja zbog svog značaja iziskuju prosudbenu raspravu, materijali za raspravu upućuje se najmanje deset dana prije održavanja sjednice Skupštine.
- 3) U izuzetnim situacijama Predsjednik može sazvati sjednicu Skupštine i u kraćim rokovima.

Članak 29.

- 1) Način sazivanja i vođenja sjednice Skupštine i druga pitanja vezana za održavanje sjednice Skupštine mogu se pobliže urediti Poslovníkom o radu Skupštine.
- 2) O radu sjednice Skupštine vodi se zapisnik.
- 3) Zapisnik vodi zapisničar kojega imenuje Skupština.
- 4) Zapisnik obvezno mora sadržavati podatke o osobama koje su nazočne sjednici, datumu, vremenu i mjestu održavanja sjednice, zatim cjeloviti tekst odluka i zaključaka koji su doneseni, kao i podatak o rezultatima glasovanja i osobama ili tijelima koji su zaduženi za izvršenje donesenih odluka i zaključaka.
- 5) Predsjedavajući sjednice Skupštine dužan je svojim načinom vođenja sjednice, a svi ostali nazočni svojim međusobnim uvažavanjem i pridržavanjem pravila parlamentarne demokracije, omogućiti zapisničaru vođenje zapisnika.
- 6) Najduže u roku od pet dana od dana održavanja sjednice Skupštine zapisničar je dužan izraditi zapisnik i zajedno s ovjerviteljima zapisnika i predsjedavajućim sjednice Skupštine isti potpisati.
- 7) Zapisnik se trajno čuva u arhivi Saveza i podliježe verifikaciji na sljedećoj sjednici Skupštine Saveza.
- 8) Zapisnik o radu sjednice Skupštine dostavlja nadležnom uredu za udruge Međimurske županije.

Članak 30.

- 1) Bez prava odlučivanja u radu Skupštine mogu sudjelovati:
 - predstavnici pravnih osoba iz članka 16. ovog Statuta, osim izabranih Predstavnik u Skupštini
 - počasni predstavnici ,
 - podupirajući predstavnici,
 - predstavnici državnih tijela i
 - predstavnici sportskih udruga, zajednica i saveza.
- 2) Predstavnike i članove iz točke 1. ovog članka na sjednicu Skupštine poziva Predsjednik.

Članak 31.

- 1) Predstavniku u Skupštini prestaje mandat u slučaju:
 - gubitka poslovne sposobnosti,
 - promjene kategorije članstva,
 - isključenja iz članstva,
 - istupanja iz članstva,
 - kada nastupe zapreke iz članka 113. Zakona o sportu,
 - kada nastupe zapreke propisane Zakonom o udrugama i
 - u drugim slučajevima predviđenim ovim Statutom.
- 2) Opoziv predstavnika obavlja se na način i po postupku propisanom za njegov izbor.
- 3) Mandat naknadno izabranog predstavnika traje do isteka mandata Skupštine.

Članak 32.

- 1) Udruženi član može opozvati svog predstavnika u Skupštini.
- 2) Predstavnik u Skupštini može biti opozvan ako trajnije ne obavlja svoju dužnost ili je ne obavlja sukladno funkciji predstavnika, ne dolazi na sjednice ili nanese štetu Savezu.
- 3) Statutom udruženog člana određuje se kada su ispunjeni uvjeti za opoziv predstavnika.

Članak 33.

- 1) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv ili razrješenje predstavnika može dati i Izvršni odbor.
- 2) Prijedlog za pokretanje postupka za opoziv ili razrješenje predstavnika upućuje se udruženom članu koji je izabrao predstavnika.
- 3) Udruženi član dužan je prijedlog razmotriti i o svom stavu izvijestiti u roku od 15 dana od dana kada mu je zahtjev dostavljen.

- 4) Nakon isteka roka od 15 dana Izvršni odbor je dužan u roku od 10 dana održati sjednicu i odlučiti o prijedlogu za opoziv ili razrješenje.
- 5) Odluku Izvršnog odbora treba potvrditi Skupština.

Članak 34.

Skupština obavlja sljedeće poslove:

1) Usvaja:

- Statut, njegove izmjene i dopune
- Poslovnik o radu Skupštine,
- temeljne odrednice za upravljanju imovinom Saveza,
- temeljne odrednice Plana i Programa rada Saveza,
- temeljne odrednice Financijskog plana Saveza.
- izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- financijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu
- izvješća Predsjednika, Izvršnog odbora i Nadzornog odbora,

2) Bira i razrješava:

- Osobe ovlaštene za zastupanje, Predsjednika i Tajnika Saveza
- Dopredsjednika Saveza, na prijedlog Predsjednika Saveza
- članove Izvršnog odbora na prijedlog Predsjednika Saveza,
- predsjednika i članove Nadzornog odbora,
- likvidatora Saveza
- druga tijela udruge

3) Utvrđuje politiku i smjernice razvoja šaha u Međimurskoj županiji,

4) Ustanovljava i dodjeljuje nagrade i priznanja za djelovanje u šahu,

5) Odlučuje o:

- verifikaciji i prestanku mandata predstavnika u Skupštini,
- proglašenju počasnih i podupirajućih predstavnika Saveza,
- udruženju Saveza u sportske saveze i zajednice,
- tajnom glasanju o pojedinim pitanjima iz svoje nadležnosti,
- promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine udruge
- statusnim promjenama
- prijemu i isključivanju članica Saveza
- rješavanju sporova i sukoba interesa unutar udruge i isključenju iz članstva u drugom stupnju
- drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge

Članak 35.

- 1) Skupština odlučuje o pitanjima iz svog djelokruga na sjednicama. Skupština može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice ukupnog broja izabranih Predstavnik u Skupštini.
- 2) Ako sjednici Skupštine nije nazočna većina njenih članova sjednica se odgađa i ponovno saziva u roku od 15 dana.
- 3) Skupština donosi odluke o pitanjima iz svog djelokruga većinom glasova nazočnih Predstavnik s pravom glasa, osim odluka o:
 - prestanku rada i djelovanja Saveza,
 - donošenju, mijenjanju i dopuni Statuta,
 - isključivanju članova iz Saveza,
 - izboru Predsjednika Saveza,
 - opoziva likvidatora,
 - donesene putem elektroničke sjednice, koje se donose većinom glasova svih Predstavnik u Skupštini.
- 4) Odluke Skupštine donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.
- 5) Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima odlučuje tajnim glasovanjem.
- 6) Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti (pandemija, elementarna nepogoda, rat i slično), odnosno u situacijama kada je odluka Skupštine hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Skupštine, Skupština može donijeti odluku glasovanjem članova Skupštine bez neposrednog dolaska članova Skupštine na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili održavanjem sjednice putem video linka.
- 7) Za organizaciju navedene elektroničke sjednice dostavlja se prijedlog ili pitanje članu Skupštine s prijedlogom da se izjasni „ZA“, „PROTIV“ ili „SUZDRŽAN“ u odnosu na prijedlog odluke koju je potrebno usvojiti na hitan način bez sazivanja sjednice.
- 8) O elektroničkoj sjednici ili sjednici putem video linka sastaviti će se, a zatim i verificirati, zapisnik na slijedećoj redovnoj sjednici Skupštine Saveza.

Izvršni odbor

Članak 36.

- 1) Izvršni odbor je izvršno i upravno tijelo Saveza koje između dvije sjednice Skupštine upravlja radom i poslovanjem Saveza i odlučuje o svim pitanjima iz svoje nadležnosti sukladno odredbama ovog Statuta.
- 2) Izvršni odbor za svoj rad odgovara Skupštini.

Članak 37.

- 1) Izvršni odbor ima sedam (7) članova.
- 2) Svi članovi Izvršnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti u radu Izvršnog odbora.
- 3) Dopredsjednik i članovi Izvršnog odbora biraju se, na prijedlog Predsjednika. Mandat Dopredsjednika i Izvršnog odbora traje 4 (četiri) godine i usklađen je sa mandatom Predsjednika.
- 4) Za člana Izvršnog odbora može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.
- 5) Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno imenovana za člana Izvršnog odbora.
- 6) Predsjednik Saveza je po dužnosti član Izvršnog odbora i njegov predsjednik.

Članak 38.

- 1) Sjednicu Izvršnog odbora saziva i njezinim radom predsjedava Predsjednik Saveza.
- 2) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti Predsjednika sjednicu Izvršnog odbora saziva i njezinim radom predsjedava Dopredsjednik ili član Izvršnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik.

Članak 39.

- 1) Izvršni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju prema potrebi, a najmanje četiri (4) puta godišnje.
- 2) Sjednicu Izvršnog odbora saziva Predsjednik:
 - kada procjeni da ju je potrebno sazvati,
 - na zahtjev Skupštine Saveza,
 - na zahtjev Nadzornog odbora,
 - na zahtjev najmanje četiri člana Izvršnog odbora i
 - na zahtjev najmanje 1/5 Predstavnik u Skupštini.

- 3) Poziv na sjednicu Izvršnog odbora s prijedlogom dnevnog reda i materijalima dostavlja se članovima Izvršnog odbora najmanje tri dana prije sjednice.
- 4) Iznimno, u slučaju izvanrednih okolnosti i u hitnim slučajevima, odnosno u situacijama kad je odluka Izvršnog odbora hitna, a nema dovoljno vremena ili drugih uvjeta da se održi redovna sjednica Izvršnog odbora, Izvršni odbor može donijeti odluku glasovanjem članova Izvršnog odbora bez neposrednog dolaska članova Izvršnog odbora na sjednicu, izjašnjavanjem o prijedlogu odluke putem e-maila (elektronička sjednica) ili video poziva.
- 5) Način sazivanja i vođenja sjednice Izvršnog odbora i druga pitanja vezana za održavanje sjednice pobliže uređuje Poslovnik o radu Skupštine po čijim odredbama radi Izvršni odbor.

Članak 40.

- 1) Članu Izvršnog odbora prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran u slučaju:
 - gubitka poslovne sposobnosti,
 - opoziva,
 - promjene kategorije članstva,
 - isključenja iz članstva,
 - istupanja iz članstva.
 - kada nastupe zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i
 - kada nastupe zapreke propisane Zakonom o udrugama.
- 2) Novog člana Izvršnog odbora bira Skupština iz svojih redova na prijedlog Predsjednika.
- 3) Mandat novoizabranog člana Izvršnog odbora traje do isteka vremena na koje je bio izabran član Izvršnog odbora kojemu je prestao mandat.

Članak 41.

- 1) Skupština može opozvati člana Izvršnog odbora ili Izvršni odbor u cjelini ako ocijeni da postupi protivno ovom Statutu, ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Izvršnog odbora.
- 2) Izvršni odbor ili član Izvršnog odbora opoziva se po postupku po kojem su izabrani.
- 3) Prijedlog za opoziv pojedinog člana Izvršnog odbora može podnijeti:
 - najmanje 2 člana Saveza,
 - najmanje 1/5 predstavnika u Skupštini,
 - Izvršni odbor,
 - Predsjednik.

Članak 42.

- 1) Izvršni odbor može osnovati pomoćna radna tijela i komisije za rad o pojedinim područjima djelatnosti Saveza (npr. Natjecateljska komisija i sl.).
- 2) Odlukom o osnivanju pomoćnih radnih tijela ili komisije Izvršni odbor utvrđuje sastav, djelokrug i način rada radnog tijela ili komisije.
- 3) Izvršni odbor može za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća imenovati i pojedince.

Članak 43.

- 1) Izvršni odbor obavlja slijedeće poslove:

- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- utvrđuje prijedlog Statuta, Poslovnika o radu, pravilnika i odluka koje donosi Skupština,
- priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština,
- prikuplja kandidature za Predsjednika Saveza i sastavlja listu kandidata,
- bira i opoziva predstavnike u tijela organizacija u čijem radu sudjeluju i predstavnici Saveza,
- bira i razrješava predstavnike Saveza i njihove zamjenike u Skupštini Hrvatskog šahovskog saveza i druge sportske udruge i zajednice,
- nadzire rad tajnika Saveza,
- donosi odluku o uporabi i načinu čuvanja pečata Saveza,
- donosi odluku o opisu znaka Saveza, način njegove uporabe i zaštite
- organizira rad i djelovanje Saveza između dvije sjednice Skupštine,
- donosi odluku o voditelju popisa Predstavnik u Skupštine i načinu njegova vođenja,
- utvrđuje prijedlog plana i programa rada Saveza,
- utvrđuje prijedlog Izvješća o radu Saveza,
- utvrđuje prijedlog financijskog plana,
- podnosi Skupštini na usvajanje financijsko izvješće Saveza,
- izvršava financijski plan Saveza i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava,
- upravlja imovinom saveza sukladno odluci Skupštine o temeljnim odrednicama o upravljanju imovinom Saveza,
- donosi poslovne odluke u skladu s poslovnom politikom utvrđenom na Skupštini Saveza,
- prati i usklađuje rad članova Saveza,
- osniva pomoćna radna tijela i komisije, utvrđuje njihov sastav, djelokrug i načina rada,
- razmatra pitanja iz rada članova i poduzima odgovarajuće mjere za unapređenje rada,
- odlučuje o organizaciji stručnih i administrativnih poslova za potrebe Saveza,
- donosi odluku o učlanjenju i prestanku članstva u Savezu,
- odlučuje o primanju u privremeno članstvo Saveza,
- donosi kalendar natjecanja i Propozicije natjecanja,
- utvrđuje uvjete i elemente sustava županijskih natjecanja u šahu,
- utvrđuje mjere za unapređenje stručnog rada i osposobljavanje stručnih kadrova,
- podnosi izvješće o svom radu Skupštini,
- predlaže Skupštini donošenje odluke o dodjeli nagrada i priznanja za djelovanje u šahu,
- donosi Poslovnik o radu Izvršnog odbora i
- obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, ili koje mu povjeri Skupština.

Članak 44.

- 1) Izvršni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočno više od polovice njegovih članova.
- 2) Izvršni odbor donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.
- 3) Odluke Izvršnog odbora donose se javnim glasovanjem dizanjem ruke.
- 4) U rješavanju pitanja iz svoje nadležnosti Izvršni odbor može odlučivati temeljem pismenog izjašnjavanja, telefonom, putem interneta ili drugim sredstvima veze.

Članak 45.

- 1) Rad Izvršnog odbora može se urediti poslovníkom.
- 2) O radu sjednice Izvršnog odbora vodi se zapisnik.
- 3) Zapisnik vodi tajnik ili zapisničar kojega imenuje Izvršni odbor.
- 4) Zapisnik obvezno mora sadržavati podatke o osobama koje su nazočne sjednici, datumu, vremenu i mjestu održavanja sjednice, zatim cjeloviti tekst odluka i zaključaka koji su doneseni, kao i podatak o rezultatima glasovanja i osobama ili tijelima koji su zaduženi za izvršenje donesenih odluka i zaključaka.
- 5) Predsjedavajući sjednice dužan je svojim načinom vođenja sjednice, a svi ostali nazočni svojim međusobnim uvažavanjem i pridržavanjem pravila parlamentarne demokracije, omogućiti zapisničaru vođenje zapisnika.
- 6) Najduže u roku od pet dana od dana održavanja sjednice zapisničar je dužan izraditi zapisnik i zajedno s predsjedavajućim sjednice Izvršnog odbora isti potpisati.
- 7) Zapisnik se trajno čuva u arhivi Saveza i podliježe verifikaciji na sljedećoj sjednici Izvršnog odbora.

Nadzorni odbor

Članak 46.

- 1) Nadzor nad radom i poslovanjem Saveza obavlja Nadzorni odbor.
- 2) Nadzorni odbor ima tri člana, predsjednik i dva člana

Članak 47.

- 1) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine i usklađen je s mandatom Skupštine.
- 2) Nakon isteka mandata ista osoba može biti ponovno birana za člana Nadzornog odbora.

Članak 48.

- 1) Predsjednika i članove Nadzornog odbora bira Skupština iz redova javnih i stručnih djelatnika u sportu, a koji uz to imaju kompetencije potrebne za obavljanje nadležnosti Nadzornog odbora, na pismeni prijedlog predstavnika u Skupštini.
- 2) Članovi Nadzornog odbora mogu biti:
 - osobe koje nisu članovi Izvršnog odbora, članovi radnih tijela i komisija Izvršnog odbora ili ovlašteni izvršitelji pojedinih poslova iz nadležnosti Izvršnog odbora,
 - osobe koje su punoljetne i poslovno sposobne,
 - osobe koje prihvaćaju ovaj Statut,
 - fizičke osobe kod kojih ne postoje zapreke iz članka 113. Zakona o sportu
 - fizičke osobe kod kojih ne postoje zapreke propisane Zakonom o udrugama.

Članak 49.

- 1) Članovima Nadzornog odbora mandat može prestati i prije isteka vremena na koji su izabrani:
 - ako nastupe okolnosti koje su u suprotnosti s odredbama iz članka 47. ovog Statuta,
 - ako podnesu ostavku,
 - ako su opozvani i
 - ako su trajno spriječeni obnašati dužnost člana Nadzornog odbora.
- 2) Član Nadzornog odbora može biti opozvan ako svoju dužnost u Nadzornom odboru ne obavlja sukladno ovom Statutu i drugim aktima Saveza.
- 3) Na mjesto člana Nadzornog odbora kojemu je prestao mandat, Skupština bira novog člana na vrijeme do isteka mandata

Članak 50.

- 1) Nadzorni odbor radi na sjednicama koje se sazivaju po potrebi, a najmanje jednom godišnje.
- 2) Sjednicu Nadzornog odbora saziva i njezinim radom predsjedava predsjednik Nadzornog odbora.
- 3) Sazivanje sjednice može zatražiti 1/4 Predstavnik u Skupštini, Izvršni odbor, Predsjednik, tri člana iz sastava članova Saveza i dva člana Nadzornog odbora

Članak 51.

- 1) Nadzorni odbor može pravovaljano odlučivati ako je na sjednici nazočna većina članova.
- 2) Nadzorni odbor odluke donosi većinom glasova od ukupnog broja članova javnim glasovanjem dizanjem ruke.
- 3) O radu i nalazima Nadzornog odbora sastavlja se zapisnik, koji potpisuju svi sjednici nazočni članovi.
- 4) Zapisnik vodi osoba koju imenuje Nadzorni odbor.

Članak 52.

- 1) O uočenim nepravilnostima Nadzorni odbor izvješćuje Skupštinu, odnosno tijelo u čijem je radu nastala nepravilnost, a o nepravilnostima koje se pravodobno ne otklone Nadzorni odbor je dužan izvijestiti nadležna tijela kontrole i inspekcije.
- 2) O svom radu Nadzorni odbor podnosi izvješće Skupštini prema potrebi, a najmanje jednom godišnje.

Članak 53.

- 1) Nadzorni odbor:
 - nadzire zakonitost u financijskom poslovanju Saveza,
 - nadzire zakonitost rada i poslovanje Saveza,
 - nadzire izvršavanje ugovornih i drugih obveza Saveza,
 - prati i analizira ostvarivanje financijskog plana Saveza i
 - predlaže mjere u svrhu sprječavanja i otklanjanja nezakonitosti i nepravilnosti u radu i poslovanju Saveza
- 2) U svom radu Nadzorni odbor postupa sukladno načelu zakonitosti, samostalnosti, dostupnosti i suradnje s tijelima Saveza.

Članak 54.

- 1) Tijela Saveza dužna su Nadzornom odboru pružiti potrebne podatke, omogućiti uvid u svu potrebnu dokumentaciju i osigurati potrebne uvjete za rad.
- 2) Radi ostvarivanja nadzora nad materijalno-financijskim poslovanjem Saveza Izvršni odbor mora dostaviti Nadzornom odboru godišnje financijsko izvješće o financijskom poslovanju Saveza najkasnije sedam dana prije dana održavanja sjednice Skupštine na kojoj se izvješće usvaja.

Članak 55.

- 1) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora mogu sudjelovati na sjednici Izvršnog odbora, ali bez prava odlučivanja.
- 2) Predsjednik i članovi Nadzornog odbora sudjeluju na sjednicama Skupštine.
- 3) Poziv s materijalima za sjednicu Skupštine dužan im je uputiti Predsjednik Saveza na način propisan odredbama iz članka 28. ovog Statuta.

Članak 56.

- 1) Na sva pitanja iz rada Nadzornog odbora koja nisu posebno uređena primjenjuju se na odgovarajući način odredbe ovog Statuta.

Predsjednik

Članak 57.

- 1) Savez ima Predsjednika.
- 2) Predsjednik zastupa i predstavlja Savez, predsjedava sjednicama Skupštine, član je Izvršnog odbora i njegov predsjednik.
- 3) Listu kandidata za Predsjednika priprema Izvršni odbor temeljem pismenih prijedloga kandidata uz potporu najmanje tri (3) članice Saveza. Potpora je pravovaljana ako je potpisana od osobe ovlaštene za zastupanje upisane u registar udruga s datumom i ovjerene pečatom udruge.
- 4) Skupština bira Predsjednika neposredno javnim glasovanjem (dizanjem ruku ili prozivanje Predstavnik pojedinačno) na temelju prijedloga liste kandidata, većinom glasova svih Predstavnik u Skupštini. Predstavnik u Skupštini mogu odlučiti da se izbori za Predsjednika provedu tajnim glasanjem.
- 5) Ukoliko niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova u prvom krugu, u drugi krug ulaze dva kandidata koji su dobili najveći broj glasova, odnosno više kandidata ako su dobili jednak najveći broj glasova (npr. 8-8-8-3 ili 9-8-8-2 ili 9-6-6-6).
- 6) Ukoliko niti jedan kandidat ne dobije potrebnu većinu glasova u drugom krugu, za treći krug ponoviti scenarij iz točke 5).
- 7) Ako u trećem krugu glasanja niti jedan kandidat ne dobije potreban broj glasova izbor se prekida i zakazuje nova izborna sjednica Skupštine za 15 dana.
- 8) Glasovanje provodi tročlana Izborna komisija koju iz svog sastava izaberu nazočni Predstavnik.
- 9) Mandat Predsjednika traje četiri (4) godine.
- 10) Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno izabrana za Predsjednika.
- 11) Za predsjednika Saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama.

Članak 58.

1) Predsjednik:

- skrbi i odgovara da rad Saveza bude u skladu s Zakonom i propisima, politikom razvoja sporta i šaha, te zajedničkim interesima članova Saveza i utvrđenim planovima i programima,
- predstavlja i zastupa Savez,
- član je Skupštine Hrvatskog šahovskog saveza,
- predlaže Skupštini članove Izvršnog odbora, Tajnika i Dopredsjednika,
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i Izvršnog odbora,
- skrbi i odgovara za izvršavanje odluka Skupštine i Izvršnog odbora, i potpisuje akte,
- odobrava naplatu i potpisuje račune i druge financijsko-materijalne akte u svojstvu naredbodavca,
- dostavlja Zapisnik sa Skupštine Saveza i
- obavlja i druge poslove koji su utvrđeni ovim Statutom i koje mu u nadležnost stavi Skupština ili Izvršni odbor, a u skladu su sa Zakonom

Članak 59.

- 1) Predsjednik za svoj rad odgovara Skupštini.
- 2) Predsjednik podnosi godišnje izvješće o svom radu Skupštini.
- 3) Ako Skupština ne prihvati izvješće, Skupština će se javnim glasovanjem odlučiti o povjerenju Predsjedniku.
- 4) Ako mu Skupština izglasa nepovjerenje, Predsjednik je dužan raspisati izbore za Predsjednika i zakazati sjednicu Skupštine.
- 5) Sjednica Skupštine treba se održati u roku od 45 dana od dana izglasavanja nepovjerenja Predsjedniku.
- 6) Do izbora novog Predsjednika radom Saveza između dvije sjednice upravlja dosadašnji Predsjednik i Izvršni odbor.
- 7) U slučaju prestanka mandata Predsjedniku prije isteka roka na koji je izabran, mandat prestaje i svim članovima Izvršnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se izabere novi Predsjednik i Izvršni odbor.

Dopredsjednik

Članak 60.

- 1) Predsjedniku u njegovom radu pomaže Dopredsjednik.
- 2) Dopredsjednika bira Skupština iz predstavnika redovnih članova na prijedlog Predsjednika.
- 3) Dopredsjednik je po dužnosti član Izvršnog odbora.
- 4) Dopredsjednik zamjenjuje Predsjednika u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti. Kada zamjenjuje Predsjednika Dopredsjednik ima sva prava, dužnosti i ovlasti kao i Predsjednik.
- 5) Kada je Predsjednikova spriječenost ili odsutnost duža od šest mjeseci dopredsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine.
- 6) Sjednica Skupštine treba se zakazati najkasnije u roku od 30 dana od dana kada nastupe okolnosti iz prethodnog stavka ovog članka.
- 7) Za Dopredsjednika Saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Tajnik

Članak 61.

- 1) Za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Savezu Skupština bira tajnika Saveza.
- 2) Tajnik se bira na prijedlog Predsjednika.
- 3) Na prijedlog Predsjednika umjesto tajnika Izvršni odbor može ovlastiti nekoga drugoga za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Savezu.
- 4) Za svoj rad Tajnik je odgovoran Skupštini, Izvršnom odboru i Predsjedniku.
- 5) Za Tajnika saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Članak 62.

- 1) Tajnik obavlja sljedeće poslove:
 - predstavlja i zastupa Savez u svim poslovima,
 - obavlja stručne-administrativne poslove za Savez,
 - sudjeluje u pripremama sjednica Skupštine, Izvršnog odbora i Nadzornog odbora,
 - naredbodavac je za izvršenje financijskog plana Saveza,
 - skrbi i poduzima mjere za ostvarenje utvrđenog plana i programa Saveza,
 - skrbi o zakonitosti rada i ispunjavanju Zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza Saveza,
 - pomaže u radu predsjedniku Saveza i predsjednicima drugih tijela,
 - skrbi o pravodobnom provođenju odluka i zaključaka Skupštine, Izvršnog odbora i drugih tijela,
 - skrbi o izvršavanju poslova i obveza prema Hrvatskom šahovskom savezu i članicama Saveza
 - skrbi o osiguranju javnosti rada Saveza i poslovima informiranja,
 - elektronski vodi popis članica Saveza i Predstavnik u Skupštini,
 - obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine, Izvršnog odbora ili Predsjednika.

Članak 63.

- 1) Tajnik može biti razriješen dužnosti ako svojim radom svjesno povrijedi Ustav, zakone, Statut i druge akte Saveza, zbog čega nastanu štetne posljedice za Savez, ako neosnovano odbija izvršavati odluke Skupštine i Izvršnog odbora, te zbog nezakonitog rada i zlouporabe dužnosti.
- 2) Izvršni odbor odlučuje o prijedlogu razrješenju tajnika. Na prijedlog Izvršnog odbora Skupština će donijeti odluku o razrješenju tajnika.
- 3) Inicijativu za razrješenje mogu dati predsjednik, Izvršni odbor, Nadzorni odbor, najmanje 1/3 Predstavnik u Skupštini.
- 4) Tajnik može biti razriješen dužnosti i na vlastiti pismeni zahtjev.

Stegovni sud

Članak 64.

- 1) Stegovni sud je nezavisno tijelo Saveza koje odlučuje o prekršajima i nepoštivanjima općih akata Saveza.
- 2) Za člana Stegovnog suda Sportskog saveza može biti izabrana osoba koja nema zapreke iz članka 113. Zakona o sportu.

Članak 65.

- 1) Predsjednika i dva (2) člana Stegovnog suda bira i razrješava Skupština Saveza javnim glasovanjem.
- 2) Članove Stegovnog suda predlažu predstavnici u Skupštini.
- 3) Član Stegovnog suda smatra se izabranim i razriješenim ako za njegov izbor ili razrješenje glasa većina nazočnih predstavnika u Skupštine.

Članak 66.

- 1) U sudovanju stegovni suci su nezavisni i sude po Pravilniku o stegovnoj i materijalnoj odgovornosti Šahovskog saveza Međimurske županije.
- 2) Protiv Odluke Stegovnog suda može se, u roku od osam (8) dana, računajući od dana dostave pismenog opravka Odluke, podnijeti žalbu Izvršnom odboru.
- 3) Izvršni odbor rješava žalbu u pravilu u roku od 30 dana od dana dostave žalbe.
- 4) Stegovni sud rješava također i sporove koji nastaju između pojedinih članica o pitanjima koji proizlaze iz njihovih odnosa, ukoliko je ponašanje članica u tim odnosima u suprotnosti s kodeksom ponašanja Saveza. Ovaj poseban postupak pokreće se na zahtjev bilo koje članice koja smatra da neka druga članica Saveza, kršeći kodeks ponašanja šteti njoj, poslovnoj djelatnosti, ugledu i sličnom.

Članak 67.

- 1) Radom Stegovnog suda rukovodi njegov predsjednik.
- 2) Stegovni sud odlučuje većinom glasova.
- 3) Stegovni sud provodi stegovni postupak protiv članova Saveza koji odgovaraju za provedbu članskih obveza utvrđenih statutom ili drugim aktima Saveza.
- 4) Zahtjev za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti Izvršni odbor, Nadzorni odbor ili najmanje pet (5) članova Saveza.
- 5) Međusobne sporove proizašle iz članstva u Savezu, sukoba interesa i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja Saveza, članovi se obvezuju pokušati riješiti mirnim putem uz posredovanje Izvršnog odbora Saveza, po potrebi i putem obraćanja Skupštini Saveza radi rješavanja spora u drugom stupnju.
- 6) Stegovni sud prosljeđuje prijedlog odluku Skupštini, koja donosi odluku većinom glasova svih predstavnika u Skupštini.

Počasni predsjednik Saveza

Članak 68.

- 1) Počasnim predsjednikom Saveza (u daljnjem tekstu: Počasni predsjednik) može postati svaka osoba koja je svojim radom trajno i značajno doprinijela radu Saveza te na taj način i razvoju šaha u Međimurskoj županiji.
- 2) Prijedlog za počasnog predsjednika može dati Izvršni odbor i predsjednik Saveza, a odluku o tome donosi Skupština. Broj počasnih predsjednika nije ograničen.
- 3) Počasni predsjednik je doživotna funkcija.
- 4) Funkcija počasnog predsjednika Saveza može prestati iz razloga djelovanja protivno ustroju, cilju i interesima Saveza, kao i na osobni zahtjev pojedinog počasnog predsjednika, a odluku o tome donosi Skupština.
- 5) Počasni predsjednik radi na promociji šaha, te može sudjelovati na sastancima Izvršnog odbora bez prava glasa.

VIII KOMISIJE I DRUGA RADNA TIJELA

Članak 69.

- 1) Za pripremu prijedloga i stručnu obradu pojedinih pitanja iz svoje nadležnosti, Izvršni odbor osniva, po potrebi, stalne i povremene komisije i druga radna tijela. Za izvršavanje pojedinih poslova i zadaća Izvršni odbor može imenovati i pojedinca.
- 2) Odlukom o osnivanju radnih tijela, Izvršni odbor utvrđuje sastav, zadaće, djelokrug rada, ovlasti, način rada i vrijeme za koje su osnovani, te odgovornost za obavljanje povjerenih im poslova.
- 3) Ustrojstvo i način rada stalnih i povremenih radnih tijela i komisija propisuje se Poslovníkom o radu Izvršnog odbora.
- 4) Na komisije i druga radna tijela ne mogu se prenijeti nadležnosti odlučivanja o pitanjima koja su ovim Statutom povjerena Skupštini i Izvršnom odboru.
- 5) Za svoj rad članovi radnih tijela odgovorni su Izvršnom odboru i predsjedniku.

IX RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOB INTERESA

Članak 70.

- 1) Kada postoji spor između članova Saveza ili sukob interesa koji nije riješen na način utvrđen odredbama ovog Statuta, u sporovima nastalim u svezi s obavljanjem sportske djelatnosti u šahu, kada je potrebno posredovanje radi mirenja i za odlučivanje u sporovima o pravima kojima članovi mogu slobodno raspolagati rješavanje spora povjerava se Izvršnom odboru.
- 2) Izvršni odbor donosi odluku u pismenom obliku u roku 15 dana od dana primitka zahtjeva i dostavlja ju podnositelju zahtjeva
- 3) Protiv odluke Izvršnog odbora Podnositelj zahtjeva može u roku 15 dana od dana primitka odluke podnijeti žalbu Skupštini Saveza
- 4) Skupština Saveza dužna je u roku 30 dana od dana primitka zahtjeva donijeti odluku po žalbi
- 5) Odluka Skupštine Saveza je konačna

X MATERIJALNO-FINANCIJSKO POSLOVANJE

Članak 71.

- 1) Sredstva za rad Saveza osiguravaju se:
 - iz proračuna jedinice lokalne i područne samouprave,
 - iz državnog proračuna,
 - iz članarina i članskih doprinosa,
 - uplatom dobrovoljnih priloga i darova i
 - iz drugih izvora prihoda u skladu sa Zakonom.

Članak 72.

- 1) Raspodjela ukupnih sredstava vrši se financijskim planom Saveza u skladu s godišnjim programom rada usvojenim na sjednici Skupštine.
- 2) Usvojeni financijski plan može se tijekom godine mijenjati (rebalans).
- 3) Izmjene i dopune financijskog plana donosi Skupština na prijedlog Izvršnog odbora.

Članak 73.

- 1) Materijalno-financijsko poslovanje Saveza vodi se u skladu sa zakonskim propisima.

Članak 74.

- 1) Savez može stjecati pokretnu i nepokretnu imovinu.
- 2) Skupština donosi odluku o stjecanju nepokretne imovine, kao i odluku o prodaji, prijenosu na drugu pravnu ili fizičku osobu ili davanju u zakup nepokretne imovine.

XI PRIZNANJA I NAGRADE

Članak 75.

- 1) Savez može dodjeljivati priznanja i nagrade u znak priznanja i časti za osobite doprinose razvitku šaha.
- 2) Skupština donosi Pravilnik o dodjeli priznanja i nagrada kojim se utvrđuje postupak, uvjeti i načina predlaganja kandidata.

XII NAČIN I POSTUPAK DONOŠENJA STATUTA

Članak 76.

- 1) Savez ima Statut, koji je temeljni opći akt Saveza.
- 2) Akti Saveza moraju biti u suglasnosti s odredbama ovoga Statuta.
- 3) U slučaju nesklada akata sa Statutom primjenjivati će se odgovarajuće odredbe Statuta, a pojedini dijelovi ili cijeli akt se ukida.

Članak 77.

- 1) Tumačenje Statuta daje Skupština Saveza.

Članak 78.

- 1) Inicijativu za donošenje Statuta, njegove izmjene i dopune može dati Skupština, Izvršni odbor, Predsjednik, Nadzorni odbor i članovi Saveza.

Članak 79.

- 1) Izvršni odbor donosi nacrt Statuta, njegove izmjene ili dopune, koje upućuje članovima Saveza, zbog provedbe javne rasprave.
- 2) Javna rasprava traje 30 dana.
- 3) Nakon što razmotri pristigla mišljenja i primjedbe Izvršni odbor utvrđuje prijedlog Statuta, njegovih izmjena ili dopuna.

Članak 80.

- 1) Statut donosi Skupština većinom glasova svih predstavnika u Skupštini koji imaju pravo odlučivanja.
- 2) Izmjene i dopune Statuta donose se na način i prema postupku propisanom za njegovo donošenje.

XIII PRESTANAK RADA SAVEZA

Članak 81.

- 1) Savez prestaje postojati kada se ispune sve Zakonom propisane pretpostavke ili odlukom Skupštine.

Članak 82.

- 1) U slučaju prestanka postojanja Saveza imovina se nakon podmirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na temelju odluke Skupštine sukladno ovom Statutu.

Članak 83

- 2) Ukoliko se u slučaju iz stavka 1) ovog članka ne može provesti postupak predaje imovine, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području Savez ima sjedište.

IX LIKVIDATOR SAVEZA

Članak 84.

- 1) Likvidator je fizička ili pravna osoba koju bira i opoziva Skupština Saveza u skladu s odredbama ovog Statuta.
- 2) Pokretanjem postupka likvidacije Saveza prestaju ovlaštenja tijelima i osobama ovlaštenim za zastupanje Saveza.
- 3) Likvidator zastupa Savez u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Saveza do okončanja postupka likvidacije.
- 4) Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad u postupku likvidacije iz sredstava Saveza ovisno o mogućnostima, a visinu naknade određuje Skupština na svojoj posljednjoj sjednici.
- 5) Osoba koja se bira za likvidatora Saveza treba imati potrebnu stručnost i iskustvo, s obzirom na nadležnosti likvidatora, te ne smije imati zapreke iz članka 113. Zakona o sportu i članka 19. stavci 2. i 3. Zakona o udrugama

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

- 1) Svi opći akti Saveza uskladiti će se s odredbama ovog Statuta u roku od 90 dana od njegova stupanja na snagu.

Članak 86.

- 1) Članovi Saveza dužni su uskladiti svoje opće akte i Statut s ovim Statutom u roku devet mjeseci.

Članak 87.

- 1) Statut stupa na snagu usvajanjem na Skupštini.

Članak 88.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Saveza donesen sjednici Skupštine Šahovskog saveza Međimurske županije održanoj 2. prosinca 2016. godine .

Čakovec, 21. ožujka 2025.



Predsjednik

Saša Stanković

